

Informace o zpracování osobních údajů

V souladu s článkem 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) si Vás dovoluujeme informovat, že o Vaší osobě zpracováváme osobní údaje, které jste nám poskytli/a.

Správce Vašich osobních údajů, tedy osobou, která rozhoduje o způsobu a účelu zpracování Vašich osobních údajů, je Charita Vyškov, IČ: 658 41 875 se sídlem Morávková 745/1a, Vyškov-Dědice (dále jen „správce“). Správce můžete kontaktovat poštou na adrese sídla, osobně, prostřednictvím telefonu na čísle 733 742 021 nebo prostřednictvím e-mailu na adrese info@vyskov.charita.cz.

Jmenoval správce pověřence pro ochranu osobních údajů?

Ne, správce nemá povinnost jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů.

Poskytovatel je oprávněn či povinen zpracovávat osobní údaje o žadatelích a klientech v těchto případech:

- Plnění smlouvy o poskytování sociální služby uzavřené s klientem.
 - Jméno a příjmení, adresa trvalého bydliště, datum narození.
 - Kopie omezení svéprávnosti, plné moci či dokumenty ustanovující opatrovníka, které mají vliv na uzavírání smlouvy mezi klientem a poskytovatelem.
- Plnění právní povinnosti poskytovatele.
 - Pro účely statistik se vedou tyto údaje:
 - Pohlaví, cílová skupina, délka pobytu, trvalé bydliště podle příslušnosti k ORP.
 - Stupeň v souvislosti s poskytováním Příspěvků na péči.

Tyto údaje se udávají bez možnosti identifikace pouze jako součást statistiky.

- Posudek lékaře, dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, nutno doložit před uzavřením smlouvy.

- Poskytovatel je povinen dle zákona č. 108/ 2006 Sb., o sociálních službách, vést evidenci žadatelů o sociální službu, se kterými nemohl uzavřít smlouvu o poskytnutí sociální služby z kapacitních důvodů.
- Pro ochranu životně důležitých zájmů klienta.
 - Formulář Vyjádření lékaře - zde jsou uvedeny informace o zdravotním stavu klienta (možné alergie, dietní omezení apod.) nutné pro kvalitní poskytování služby a ochranu životně důležitých zájmů klienta.
 - Údaje o zdravotním stavu nad rámec vyjádření lékaře – k zajištění bezpečí.
 - Jméno a kontakt na obvodního lékaře - doporučený údaj pro zajištění bezpečí v nutnosti konzultace pokud nemůže jednat kontaktní osoba. Jména a kontakt na ostatní ošetřující lékaře klienta pro zajištění pravidelných kontrol a medikace u těchto lékařů.
 - Zdravotní dokumentace klienta – jedná se zejména o údaje o lécích, které pomáháme klientům zajistit.
- Pro účely oprávněných zájmů poskytovatele.
 - Osobní údaje, které jsou získávány ústním pohovorem s žadatelem / klientem (např. při sociálním šetření) a s rodinnými příslušníky nebo opatrovníky - údaje vztahující se k nastavení potřebné podpory a kvalitní a profesionální péče včetně kontaktu na rodinného příslušníka nebo osobu blízkou.
 - Podle zákona č. 108/2006 je poskytovatel povinen zpracovávat Individuální plán klienta průběhu poskytování sociální služby.
 - Do něj se zaznamenává jméno a příjmení klienta, osobní profil, plán potřebné podpory, rizika a cíle klienta.
 - Poskytovatel je povinen vést denní záznamy o průběhu služby, kde jsou informace o průběhu plnění individuálních plánů (např. o chování klienta, o naplňování jeho potřeb atp.).
 - Pro udělení slevy za poskytované služby se zpracovávají tyto údaje: jméno a příjmení klienta, datum narození, trvalé bydliště a výše všech příjmů (invalidní důchod, příspěvek na péči, příspěvek na mobilitu, dávky hmotné nouze, úrazová pojistka apod.).

- Žadatel, klient/opatrovník ke zpracování udělil souhlas.
 - Pouze po předchozí domluvě mezi poskytovatelem a klientem je možno vyjádřit souhlas s pořízením fotografií v průběhu akcí Chráněného bydlení a jejich propagací.
 - Pouze na základě písemného souhlasu klienta nebo opatrovníka bude vyúčtování a další informace obsahující osobní a citlivé údaje zasílány poštou nebo elektronicky.

Předávání údajů jiným osobám:

- Orgány státní správy - zejména pro účely Oznámení o poskytovateli pomoci ve věci Příspěvku na péči - Úřad práce - jméno a příjmení, doba pobytu.
- Zdravotnická zařízení – v případě hospitalizace klienta – jméno a příjmení, ročník narození, zdravotní pojišťovna.
- Systém zadávání pro poskytovatele sociálních služeb v rámci Arcidiecézní charity Olomouc WebCarol - nutné pro poskytování služby.
- Se souhlasem klienta možnost sociálního pracovníka provést sociální šetření na základě vyžádání pro jiné zařízení sociální služby (zejména domovy pro osoby se zdravotním postižením, jiné chráněné bydlení...).
- Osobní údaje nikdy nebudou předávány osobám mimo Evropskou unii.

Doba zpracovávání a uchovávání osobních údajů a doba archivace:

Tyto údaje jsou zpracovávány a uchovávány od okamžiku podání žádosti do data ukončení smlouvy. Poté jsou archivovány a následně skartovány dle směrnice Charity Vyškov.

Pokud je žádost o poskytování sociální služby odmítnuta z kapacitních důvodů, poskytovatel nadále zpracovává jeho osobní údaje v rámci evidence odmítnutých žádostí. I zde se řídí směrnicí Charity Vyškov o archivaci a skartaci.

K zabezpečení osobních a citlivých údajů správce přijal vhodná technická a organizační opatření a přístup k nim mají pouze pověřené osoby.

Právo na informace a kopie všech osobních údajů:

Kdykoli můžete požádat o sdělení, zda Vaše osobní údaje zpracováváme a poskytnutí kopie všech osobních údajů, které o Vás zpracováváme. Pokud zjistíte, že Vaše osobní údaje, které zpracováváme,

nejsou správné, můžete požadovat jejich opravu. Pokud máte za to, že bychom Vaše osobní údaje zpracovávat nadále neměli, můžete požadovat výmaz Vašich osobních údajů. Pokud nebudete s vyřešením Vaší žádosti spokojeni, můžete se obrátit se stížností na Úřad pro ochranu osobní údajů. V případech, kdy Vaše osobní údaje zpracováváme na základě Vašeho souhlasu, můžete souhlas kdykoli odvolat. Výjimku tvoří smluvní údaje, bez kterých není možné uzavřít smlouvu a tudíž poskytovat požadovanou sociální službu.

Dovolujeme si zdůraznit, že na základě uplatnění těchto práv Vám nehrozí žádné riziko. Je naším zájmem zpracovávat osobní údaje zákonně a řádně a nepoškozovat Vaše práva. Pokud máte pochybnosti o dodržování těchto pravidel, budeme rádi, když nás na to upozorníte.

Žadatel:

Jméno a příjmení _____

Narozen/a dne _____

Trvale bytem _____

Podpůrce / zástupce / opatrovník / pověřený pracovník obecního úřadu:

Jméno a příjmení _____

Narozen/a dne _____

Svým podpisem stvrzuji, že mi byla poskytnuta informace o zpracování osobních údajů v souvislosti s pobytem v Chráněném bydlení Charity Vyškov.

Dne _____

_____ podpis žadatele

_____ podpis podpůrce /
zástupce / opatrovníka / pověřeného
pracovníka obecního úřadu